

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
към Стратегия за развитието
на ДГ „Слънце“

Утвърдил:
/ Мария Ангелова /
Директор ДГ „Слънце“
Заповед № 025/17.09.2024 г.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

по изпълнение на Стратегията за развитие на детска

градина „Слънце“ за периода 2024 – 2029 година

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият план конкретизира дейностите, очакваните резултати и сроковете за реализиране целите на Стратегията за развитие на ДГ „Слънце“ за период от пет години /2024 – 2029 година/, определя спецификата и актуалните перспективи в развитието на образователната институция. Планът за действие се основава на

принципите на Закона за предучилищното и училищното образование и ДОС за предучилищно образование, приоритетите на МОН, както и на спецификата на детската градина.

ОСНОВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Ефективна организация, управление и контрол на дейностите в детската градина за устойчивост на качеството на предучилищното образование и за реализиране на държавната образователна политика, в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти.

ПОДЦЕЛИ

- Оптимизиране на управлението на детската градина за адекватни отговори на постоянно променящата се среда и в съответствие с актуалните обществени очаквания към предучилищното образование.
 - Осигуряване на равен достъп до образование на всички деца; диференциране на грижите, съобразно възможностите, потребностите и интересите им;
 - Повишаване обхвата на подлежащите на задължителна предучилищна подготовка; овладяване на книжовен български език; придобиване от децата на съвкупност от компетенции, необходими за успешното преминаване към училищното образование.
 - Интеграция на деца от етнически малцинства, деца със специални образователни потребности или с хронични заболявания; толерантност към различията.
-

- Повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри в детската градина; прилагане на педагогически технологии с ясно изразена интерактивна и иновационна насоченост;
- Обогатяване и модернизиране на материалната база; осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
- Осъвременяване на формите и оптимизиране на сътрудничеството между детската градина и семейството, държавните и културните институции.

Основна дейност	Конкретни дейности	Очакван резултат	Срок					Отговорник	Необходимо финансиране	Източник и размер на финансирането	
			I год. 24-25	II год. 25-26	III год. 26-27	IV год. 27-28	V год. 28-29			Бюджет	Извън бюджетни средства
1.Административно - управленска дейност											
1.1.Админ	1.1.1.Утвърж	Изготвени и	м.IX					Директор,	Не		

ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ” – ШУМЕН
ул. „Съединение” № 99 и ул. „Владайско въстание” № 176 А
тел. 054/87 70 96 и 054/87 54 28
e-mail: cdg_2.slance@abv.bg, info-2700102@edu.mon.bg
www.dgslance.com

истратив на дейност и обслужва не	даване на цялостна концепция за развитието на образовател ната институция- разработван е и приемане на Стратегия за развитие на ДГ за периода 2024-2029г. и План за действие по изпълнение на Стратегията.	утвърдени документи за изпълнение на стратегическ ите цели, съгласно ЗПУО						работни групи			
	Изготвяне на Списък- Образец № 2 Разписание на длъжностите Щатно разписание		м. IX	м. IX	м. IX	м. IX	м. IX	Директор	Не		

ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ” – ШУМЕН
ул. „Съединение” № 99 и ул. „Владайско въстание” № 176 А
тел. 054/87 70 96 и 054/87 54 28
e-mail: cdg_2.slance@abv.bg, info-2700102@edu.mon.bg
www.dgslance.com

	Изготвяне на Годишен план на ДГ; планиране на методическата и квалификационната дейност; планиране дейността на работни групи и комисии; изграждане на екипи за подкрепа на личностното развитие на детето.		м. IX	м. IX	м. IX	м. IX	м. IX	Директор и педагогически специалисти	Не		
	Актуализиране на ПДДГ, ПВТР, Етичен кодекс, Програми за ГЗЕИО, Програма за превенция		м. IX	м. IX	м. IX	м. IX	м. IX	Директор и работни групи	Не		

	на отпадането на деца от образов. система и Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи.										
	1.1.2.Актуализиране на система за качество; специфични стандарти за качество	Разработен стандарт за качество на образованието в ДГ	м. IX					Директор и комисия	Не		
	1.1.3.Изготвяне План за контролната дейност на директора	Изготвен План	м. IX	м. IX	м. IX	м. IX	м. IX	Директор	Не		
	1.1.4,Осигуряване на прозрачност и	Тримесечни отчети	*	*	*	*	*	Директор, ЗАТС	Не		

ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ” – ШУМЕН
ул. „Съединение” № 99 и ул. „Владайско въстание” № 176 А
тел. 054/87 70 96 и 054/87 54 28
e-mail: cdg_2.slance@abv.bg, info-2700102@edu.mon.bg
www.dgslance.com

	публичност при отчитане на Бюджета на детската градина - пред ПС, Общо събрание, Обществ. съвет, сайта на ДГ										
	1.1.5.Привличане на алтернативни и източници за финансиране	Процедура за регистр. на дарения	*	*	*	*	*	Директор, комисия	Не		
	1.1.6.Включване в различни проекти за набиране на допълнителни средства	Радработване и реализиране на проекти за подобряване на материалната база, за ремонтни дейности,	*	*	*	*	*	Директор, комисия	Не		

		спррт и други									
	1.1.7.Търсе не на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции с цел подпомагане дейността на детската градина.	Съвместна работа с институции те-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Не		
1.2.Създаване на условия за качество но образование и мерки за неговото повишаване.	1.2.1.Ефективен контрол на дейностите	Подобряване на цялостната дейност на детската градина	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Не		
	Прозрачност в управление то										
	Делегиране на правомощия										
2.Образователно-възпитателна дейност											

2.1.Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата	2.1.1.Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	
2.2.Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	2.2.1.Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации осъществяващи възпитателна работа в	Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	Спонсори и проектна дейност

ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ” – ШУМЕН
ул. „Съединение” № 99 и ул. „Владайско въстание” № 176 А
тел. 054/87 70 96 и 054/87 54 28
e-mail: cdg_2.slance@abv.bg, info-2700102@edu.mon.bg
www.dgslance.com

	областта на здравето и спорта										
	2.2.2.Закупване на спортни уреди за физическо възпитание и спорт и за игра на двора.	Проведени състезателни спортни дейности	*	*	*	*	*	Директор, Педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ, Проект на дейност	Проект на дейност
	2.2.3.Организиране на съвместни състезания и игри насърчаващи физическата активност на децата.	Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	Спонсори и проект на дейност
2.3.Изграждане и поддръжане на организационна култура чрез	2.3.1.Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства.	Утвърдени отличителни символи на детската градина.	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	Спонсори и проект на дейност
	2.3.2.„СТЕМ център“ –	Активиране на творчески	*	*	*	*	*	Педагогически	Да	Бюджет ДГ	

институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	ситуации на основата на експеримент	заряд, любознателност, изобретателност и висока сензитивност при децата						специалисти			
	2.3.3. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.	Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции.	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Не		
	2.3.4. Създаване на навици за здравословен начин на живот	Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот.	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Не		
	2.3.5. Възпитание на децата в любов към природата и изграждане	Разходки и игра на децата сред природата.	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Не		

	на екологична култура у децата										
	2.3.6.Прилагане на теорията на немския лечител Себастиан Кнайп, според когото всичко необходимо за човешкото здраве се намира в природата – вода, лечебни билки, упражнения, хранене и баланс.	Действащи процедури за закаляване на децата.	*	*	*	*	*	Педагогически и медицински специалисти	Не		
2.4.Предоставяне на равни възможности	2.4.1.Ефективен контрол на отсъствия на децата.	Осигурена пълняемост на групите.	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Не		

сти за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата.	2.4.2.Прилагане на Педагогиката на Reggio – ателиета по интереси	Детето развива своята любознателност, инициативност, самостоятелност, увереност, логическо мислене, креативност творчески подход към всяка дейност, критично мислене, саморегулация, сътрудничество и други.	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Не		
	2.4.3.Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП	Осигуряване на ресурсен учител, логопед и психолог осигурени от	*	*	*	*	*	Педагогически специалисти	Не		

		ЦПРЛ – ОДК „Атанас Стоянов“.									
	2.4.4.Осигу ряване на обща подкрепа за талантливи и даровити деца	Участие на деца в културни прояви, осигурени от детската градина и утвърдените „Награди на Слънцето“	*	*	*	*	*	Педагоги чески специалис ти	Да	Бюджет ДГ	Спонсо ри и проект на дейност
	2.4.5.Подкре па за деца с изявени дарби	Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина	*	*	*	*	*	Педагоги чески специалис ти	Да	Бюджет ДГ	Спонсо ри и проект на дейност
	2.4.6.Създа ване на партньорст во с външни организации - Дирекция „Социално подпомага	Рампа на входа на институция та	*	*	*	*	*	Директор и педагогич ески специалис ти	Да	Бюджет ДГ	

	не”, община, настоятелст во и др.										
3. Квалификационна дейност											
3.1.Пови шаване на системата за квалифи кация на педагоги чески и непедаго гически персонал	3.1.1.Утвърж даване авторитета и подпомагане кариерното развитие на учителите и помощния персонал	Участия във въвеждащи, поддържа щи, надгражда щи обучения и участия	*	*	*	*	*	Директор и педагоги чески специалис ти	Да	Бюджет ДГ	
	3.1.2.Ефек тивно изразходва не на средствата за квалифика ция	Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноин ституционал на квалифика ция за педагогичес ките специалисти	*	*	*	*	*	Директор и педагоги чески специалис ти	Да	Бюджет ДГ	

ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ” – ШУМЕН
ул. „Съединение” № 99 и ул. „Владайско въстание” № 176 А
тел. 054/87 70 96 и 054/87 54 28
e-mail: cdg_2.slance@abv.bg, info-2700102@edu.mon.bg
www.dgslance.com

	3.1.3.Създаване на вътрешна система за наставничество	Увеличен брой на учителите с ПКС	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Не		
	3.1.4.Обучение на работната група по самооценяването	Повишаване компетентността на работната група и включване в атестирането	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	
	3.1.5.Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ	Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	
	3.1.6.Обучение на учители за разпознаване на	Обучени педагогически специалисти с присъдени	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	

	проявите и превенция на агресивното поведение	квалификационни кредити през периода на самооценяване						ти			
4.Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията											
4.1.Контрол и правилно разпределение на финансовите средства	4.1.1.Недопускане на преразход от предвидения бюджет	Разумно разходване на средствата от бюджета	*	*	*	*	*	Директор	Не		
4.2.Разработване на проекти с външно финансиране	4.2.1.Включване в различни проекти за набиране на допълнителни средства	Добри педагогически практики и подобряване на материалната база	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Не		
4.3.Взаимодействия с родители, институции и структури,	4.3.1.Реализиране на благотворителни кампании — концерти, изложби,	Ангажиране на родителите в образователния процес и повишаване	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	Спонсори

работещи в областта на образованието и младежта	работилници,	на техните компетентности									
	4.3.2.Взаимодействие с културни, държавни институции и фирми.	Привличане на спонсори.	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Не		
4. Социално-битова и културна дейност											
4.1.Обогатяване и поддръжане на материалнотехническата база	4.1.1.Осъвременяване интериора в старите сгради на детската градина	Среда, гарантираща живота и здравето на децата	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	Проект на дейност
	4.1.2.Обогатяване и модернизация на дигиталните средства за работа (компютри, електронни играчки за	Подновена компютърна и принтерна техника	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	Проект на дейност
		Обогатена игрова и дидактична база	*	*	*	*	*	Директор и педагогически	Да	Бюджет ДГ	Проект на дейност

ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛЪНЦЕ” – ШУМЕН
ул. „Съединение” № 99 и ул. „Владайско въстание” № 176 А
тел. 054/87 70 96 и 054/87 54 28
e-mail: cdg_2.slance@abv.bg, info-2700102@edu.mon.bg
www.dgslance.com

	деца, колонки, софтуер ни продукти)							специалис ти			
	4.1.3.Поддър жане, освежаване и подобряване на материална та база чрез привличане на допълни телни източ ници на финансира не /спон сорство, соб ствени при ходи от благотвори телни концерти, базари и др., участие на служители и родители със собствен труд	Извършени ремонтни и благоустрой ствени дейности	*	*	*	*	*	Директор и педагоги чески специалис ти	Да	Бюджет ДГ	Спонсо ри и проект на дейност

4.2.Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала	4.2.1. „Да преборим стреса заедно“-организиране на различни „антистрес” дейности	Организиране на походи, спорт, културни мероприятия и др. за екипа на детска градина „Слънце“	*	*	*	*	*	Директор и педагогически специалисти	Да	Бюджет ДГ	
--	--	---	---	---	---	---	---	--------------------------------------	----	-----------	--

Примерна структура на финансовия план:

№	Вид на разхода	Разчет	Обща сума	В това число	
				Собствени средства	Средства, получени от делегирания бюджет
1.	Заплати	1040506	1040506		1040506
2.	Допълнително възнаграждение	30000	30000		30000
3.	Оборудване	16200	16200	3215	12985

4.	Разходни материали	135000	135000		135000
5.	Канцеларски принадлежности	2000	2000		2000
6.	Командировъчни	500	500		500
7.	Печатни материали	1000	1000		1000
8.	Връзки и комуникации	75000	75000		75000
9.	Услуги от консултанти и експерти	5000	5000		5000
10.	Други- Ресурсно подпомагане	2 252	2 252		2 252
	Общо	1307458	1307458		1307458

Изготвил: Мария Ангелова

Директор